



До: ОПШТИНА ЧАШКА

Архивски број: 09-1284/3

Датум: 23.03.2021 година

Deri te: KOMUNA ÇASHKË

Numri i arkivit: 09-1284/3

Data: 03.03.2021

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА РЕПУБЛИКА E MAQEDONISË SË VERIUT ОПШТИНА ЧАШКА - KOMUNA E ÇASHKËS ГРАДОНАЧАЛНИК - KRYETARI I KOMUNËS			
DENEHOVANO: 26.03.2021			
Org. ed Nj. org.	Број: Numër:	Принот: Shitje:	Вредност: Vlera:
09	413/6	—	—

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија бр. 27/14, 199/14, 27/2016, 35/2018, 198/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19 и 14/20), Министерството за информатичко општество и администрација дава:

Në bazë të nenit 17 paragrafi (7) të Ligjit për të punësuarit në sektorin publik („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“, numër 27/14, 199/14, 27/2016, 35/2018, 198/2018 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“, numër 143/19 dhe 14/20), Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës jep:

СОГЛАСНОСТ

на

1. Правилник за изменување на Правилникот за систематизација на работните места во **општина Чашка**, со архивски број 01-413/4 од 11.03.2021 година.

PËLQIM

të

1. Rregullores për ndryshimin e Rregullores së sistematizimit të vendeve të punës në **Komunën e Çashkës**, me numër të arkivit 01-413/4, të datës 11.03.2021.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

Општина Чашка, поднесе барање до Министерството за информатичко општество и администрација за добивање согласност на Правилникот за изменување на Правилникот за систематизација на работни места во **општина Чашка**.

Министерството за информатичко општество и администрација го разгледа доставениот акт и констатира дека истиот е во согласност со одредбите од Законот за административни службеници, Законот за вработените во јавниот сектор, Правилник за содржината и начинот на подготовката на актите за внатрешна организација и систематизација на работните места, како и содржината на функционалната анализа на институциите на јавниот сектор и Каталогот на работни места во јавниот сектор.

ARSYETIM

Komuna e Çashkës, pranë Ministrisë së Shoqërisë Informatike dhe Administratës, parashtroi kërkesë mbi marrjen e pëlqimit të Rregullores për ndryshimin e Rregullores së sistematizimit të vendeve të punës në **Komunën e Çashkës**.

Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës, e shqyrtoi aktin e dorëzuar dhe konstatoi se i njëjti është në harmonizim me dispozitat e Ligjit të nëpunësve administrativ, të Ligjit të të punësuarve në sektorin publik, Rregullores së përmbajtese dhe mënyrës së përgatitjes së akteve për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, të përmbajtjes së Analizës funksionale të institucioneve të sektorit publik, si dhe të Katalogut të vendeve të punës në sektorin publik.

Sipas përshkrimit të pasqyruar më lart,
Ministria e Shoqërisë Informatike dhe



Врз основа на претходно утврденото, Министерството за информатичко општество и администрација дава согласност на Правилникот за изменување на Правилникот за систематизација на работните места во **општина Чашка**, со архивски број 01-413/4 од 11.03.2021 година.

Со почит,

Administratës, jep pëlqim të Rregullores për ndryshimin e Rregullores së sistematizimit të vendeve të punës në **Komunën e Çashkës**, me numër arkivi 01-413/4, të datës 11.03.2021.

Me respekt,

Министер за информатичко општество и
администрација
Ministër i Shoqërisë Informatike dhe
Administratës
Doc. Dr. Jeton Shaqiri

Подготвил / Përgatiti: м-р Медина Хоџа / Mr. Medina Hoxha
Преведувач / Përkthyes: м-р Рудина Батку / MSc. Rudina Batku



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIK E MAQEDONISE SE VERIUT
ОПШТИНА ЧАШКА - KOMUNA E ÇASHKËS
ГРАДОНАЧАЛНИК - KRYETARI I KOMUNES

Бр./Nr.: 01-413/4
11-03-2021 год./viti.

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/2018 и 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19 и 14/20), Градоначалникот на Општина Чашка, донесе

П РА В И Л Н И К

за изменување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Чашка

Член 1

Со овој Правилник се врши изменување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-229/2 од 20.07.2016 година, Правилник за изменување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-745/4 од 18.05.2018 година, Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-745/10 од 24.09.2018 година, Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-254/3 од 01.03.2019 година, Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-1483/4 од 09.11.2019 година и Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Чашка, бр.01-1570/4 од 23.12.2019 година.

Член 2

Во глава II „Распоред на работни места на административните службеници“, членот 11 се менува и гласи:

„Член 11

Кандидатот за инспектор од категорија Б, покрај општите услови за вработување утврдени во Законот за административни службеници, треба да ги исполнува следните посебни услови:

1) стручни квалификации за сите нивоа од категорија Б – ниво на квалификација VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

2) работно искуство и тоа:

- Б1 – најмалку шест години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку две години како инспектор,
- Б2 – најмалку пет години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку две години како инспектор и
- Б3 и Б4 – најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор;

3) општи работни компетенции за сите нивоа согласно со Рамката на општи работни компетенции;

4) посебни работни компетенции за сите нивоа:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.“

Член 3

Во глава II „Распоред на работни места на административните службеници“, по членот 11, се додава нов член 11-а кој гласи:

„Член 11-а

Кандидатот за инспектор од категорија В, покрај општите услови за вработување утврдени во Законот за административни службеници, треба да ги исполнува следните посебни услови за:

1) стручни квалификации и тоа:

- за нивото В1 – ниво на квалификација VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и
- за нивоата В2, В3 и В4 - ниво на квалификација VIB според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и

2) работно искуство и тоа:

- В1 – најмалку три години работно искуство по дипломирањето,
- В2 – најмалку две години работно искуство по дипломирањето,
- В3 – најмалку една година работно искуство по дипломирањето,
- В4 – со и без работно искуство по дипломирањето;

3) општи работни компетенции за сите нивоа согласно со Рамката на општи работни компетенции;

4) посебни работни компетенции за сите нивоа:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.“

Член 4

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената писмена согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Бр. 01-413/4
11.03.2021 година



ОПШТИНА ЧАШКА
Градоначалник
Горан Стојановски